

2025 年度
福建省茶叶质量检测
与技术推广中心
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、预算单位构成.....	2
三、单位主要工作任务.....	2
第二部分 2025年度单位预算表	5
一、收支预算总表.....	6
二、收入预算总表.....	7
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
十一、单位专项资金管理清单目录.....	18
第三部分 2025年度单位预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20

二、一般公共预算拨款支出情况·····	20
三、政府性基金预算拨款支出情况·····	21
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	21
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	21
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	22
七、预算绩效目标情况·····	22
八、其他重要事项说明·····	23
第四部分 名词解释·····	24

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省茶叶质量检测与技术中心的主要职责是：承担茶叶安全生产指导、新技术推广和技能培训工作；从事茶叶质量检验、品质鉴定等工作。

二、预算单位构成

从预算单位构成看，福建省茶叶质量检测与技术中心包括3个部门，无下属单位，其中：列入2025年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省茶叶质量检测与技术中心	财政核拨	7

三、单位主要工作任务

2025年，将深入学习贯彻落实习近平总书记对中华全国供销合作总社成立70周年作出的重要指示精神和在福建考察时的重要讲话精神，紧紧围绕省社“1234”总体工作思路，要主动把茶检服务融入省社为农服务体系中，以建强能力为基础，不断优化服务，强化公益属性为目标，擦亮“福建茶检”品牌，助力茶产业高质量发展，着重做好以下三项重点工作。

（一）强化党建引领，提升党建品牌创建。在总结2024年党建品牌创建经验的基础上，进一步优化提升“检为茶兴”党建品牌创建方案，明确创建活动的指导思想、基本原则、品牌定位、创建目标、具体措施、责任分工、品牌传播、保障措施与长效机制，为活动的顺利实施提供有力保障。持续深化“检+N共建”，根据不同共建对象，开展内容形式差异

化的“三个一”联创活动，如“检企共建”，送技术上门，延伸服务触角，打通技术服务“最后一公里”；“检校共建”，加强与高校的合作交流，合作培养新型高技能实用人才。通过党建品牌创建系列活动的开展，切实推动党建业务的深度融合，有效解决“党建业务两张皮”的难点问题。

（二）聚焦拓展创新，完善技术能力体系。一是加强茶叶质量检测技术开发，充分利用现有仪器设备开展验证试验，着重解决部分现行国家茶叶标准中还“检不了”的项目，进一步补齐检测能力短板，夯实茶叶专业检测“硬实力”。二是加强学习茶叶检测和技术推广新知识，更好应用新技术服务茶叶种植、生产、加工等环节，引导茶农茶企前移茶叶质量安全关。三是突出专业特色和优势，充分发挥省级技能大师工作室专家特长和专业积淀，在茶叶品质鉴定方向精耕细作，打造一支技术过硬，业界具有影响力的茶叶审评队伍。四是积极参与茶叶科研课题研究和茶叶标准化工作，掌握业界新动态，努力在产业技术瓶颈上去思考和探索，强化技术支撑。

（三）聚焦主责主业，构建茶叶公益服务体系。紧紧围绕省社“1234”总体工作思路，找准为农服务的切入点。积极探索“上下联动，左右协同”的服务机制，通过供销系统上下联动，发挥与农资服务、行业协会及茶叶公司的协同作用，形成合力，逐步构建起茶叶质量公益服务体系。一是优化公益检测服务，在服务范围上，通过点面结合方式，既要扩大服务范围又要突出重点茶区；在服务内容上，有针对性推出“茶叶检测套餐”服务，满足不同类型的检测需求；在服务形式上，在常规检测的基础上，结合供销业务特点，积极摸索“农资供应+茶叶检测”“会员服务+茶叶检测”“茶

叶销售+茶叶检测”等新形式，形成为农服务的新方式。二是提升公益培训服务，继续开展好“茶检讲堂”活动，科普茶叶知识，讲好中国茶故事；要走出实验室，走进基层茶区，开展有针对性的技术服务，帮助解决实际问题来促进茶叶提质增效；积极沟通跟进总社职业技能鉴定中心评茶员工种等级评价分支机构设立事宜，努力争取到相关资质。（据总社鉴定中心消息，目前，人社部将于近期下文，继续下一步申报流程）。三是积极拓展茶叶服务范围，加强茶叶信息服务，收集、整理、分析国内外茶叶市场动态、行业政策法规、科研成果等信息，通过网站、公众号、行业报告等形式及时发布，为茶叶从业者提供决策依据；加强茶叶技术咨询服务，面向茶农、茶企提供免费的在线与线下技术咨询服务，及时解答茶叶种植、加工、储存等环节的技术问题。

第二部分

2025年度单位预算表

一、收支预算总表

2025 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	235.08	一、一般公共服务支出	175.51
十、上年结转结余	28.97	八、社会保障和就业支出	10.08
		九、卫生健康支出	5.24
		十五、商业服务业等支出	54.32
		十九、住房保障支出	18.9
收入合计	264.05	支出合计	264.05

二、收入预算总表

2025 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专 户管理 资金收 入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		264.05	235.08									28.97
201	一般公共服务支出	175.51	146.54									28.97
20138	市场监督管理事务	175.51	146.54									28.97
2013850	事业运行	175.51	146.54									28.97
208	社会保障和就业支出	10.08	10.08									
20805	行政事业单位养老支出	10.08	10.08									
2080502	事业单位离退休	0.5	0.5									
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.58	9.58									
210	卫生健康支出	5.24	5.24									
21011	行政事业单位医疗	5.24	5.24									
2101102	事业单位医疗	5.24	5.24									

216	商业服务业等支出	54.32	54.32									
21602	商业流通事务	54.32	54.32									
2160299	其他商业流通事务支出	54.32	54.32									
221	住房保障支出	18.9	18.9									
22102	住房改革支出	18.9	18.9									
2210201	住房公积金	15.91	15.91									
2210202	提租补贴	2.99	2.99									

三、支出预算总表

2025 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		264.05	209.73	54.32			
201	一般公共服务支出	175.51	175.51				
20138	市场监督管理事务	175.51	175.51				
2013850	事业运行	175.51	175.51				
208	社会保障和就业支出	10.08	10.08				
20805	行政事业单位养老支出	10.08	10.08				
2080502	事业单位离退休	0.5	0.5				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.58	9.58				
210	卫生健康支出	5.24	5.24				
21011	行政事业单位医疗	5.24	5.24				
2101102	事业单位医疗	5.24	5.24				
216	商业服务业等支出	54.32		54.32			
21602	商业流通事务	54.32		54.32			
2160299	其他商业流通事务支出	54.32		54.32			

221	住房保障支出	18.9	18.9				
22102	住房改革支出	18.9	18.9				
2210201	住房公积金	15.91	15.91				
2210202	提租补贴	2.99	2.99				

四、财政拨款收支预算总表

2025 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	235.08	一、一般公共服务支出	146.54
二、政府性基金预算拨款收入	0	八、社会保障和就业支出	10.08
三、国有资本经营预算拨款收入	0	九、卫生健康支出	5.24
		十五、商业服务业等支出	54.32
		十九、住房保障支出	18.9
收入合计	235.08	支出合计	235.08

五、一般公共预算拨款支出预算表

2025 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		235.08	180.76	54.32
201	一般公共服务支出	146.54	146.54	
20138	市场监督管理事务	146.54	146.54	
2013850	事业运行	146.54	146.54	
208	社会保障和就业支出	10.08	10.08	
20805	行政事业单位养老支出	10.08	10.08	
2080502	事业单位离退休	0.5	0.5	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	9.58	9.58	
210	卫生健康支出	5.24	5.24	
21011	行政事业单位医疗	5.24	5.24	
2101102	事业单位医疗	5.24	5.24	
216	商业服务业等支出	54.32		54.32
21602	商业流通事务	54.32		54.32
2160299	其他商业流通事务支出	54.32		54.32
221	住房保障支出	18.9	18.9	
22102	住房改革支出	18.9	18.9	
2210201	住房公积金	15.91	15.91	
2210202	提租补贴	2.99	2.99	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2025 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2025 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		235.08
301	工资福利支出	157.9
302	商品和服务支出	45.35
303	对个人和家庭的补助	12.38
310	资本性支出	19.45

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2025 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		180.76
301	工资福利支出	157.90
30101	基本工资	33.48
30102	津贴补贴	3.35
30103	奖金	44.80
30107	绩效工资	26.04
30112	其他社会保障缴费	15.12
30113	住房公积金	15.91
30199	其他工资福利支出	19.20
302	商品和服务支出	10.48
30299	其他商品和服务支出	10.48
303	对个人和家庭的补助	12.38
30399	其他对个人和家庭的补助	12.38

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2025年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	5
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	2
3、公务用车购置及运行费	3
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	3

十一、单位专项资金管理清单目录

2025 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管部门 名称	专项资金立项 项目名称	立项 依据	执行年限	实施规划	总体绩效 目标	支出级次	资金拼盘				资金分配 办法及支 出标准
							小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	

备注：本单位2025年度没有由单位管理的专项资金。

第三部分

2025年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2025年，福建省茶叶质量检测与技术推广中心收入预算为264.05万元，比上年增加32.38万元，主要原因是增加上年结转结余28.97万元。其中：一般公共预算拨款收入235.08万元，上年结转结余28.97万元。

相应安排支出预算264.05万元，比上年增加32.38万元，主要原因是增加上年结转结余支出28.97万元。其中：基本支出209.73万元、项目支出54.32万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2025年度一般公共预算拨款支出235.08万元，比上年231.67万元增加3.41万元，增长1.47%，主要原因是人员支出增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和专项业务费项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了日常办公和实验室运行工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中：

（一）2013850-事业运行146.54万元。主要用于保障在职人员工资薪金、绩效和公用经费支出。

（二）2080502-事业单位离退休0.5万元。主要用于退休人员相关费用的支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出9.58万元。主要用于在职人员机关养老保险缴费支出。

（四）2101102-事业单位医疗5.24万元。主要用于在

职人员医疗、生育、工伤保险缴费支出。

（五）2160299-其他商业流通事务支出 54.32 万元，主要用于保障实验室运转支出。

（六）2210201-住房公积金 15.91 万元。主要用于在职人员住房公积金和住房补贴支出。

（七）2210202-提租补贴 2.99 万元。主要用于按规定向在职人员发放的提租补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2025 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2025 年度一般公共预算拨款基本支出 180.76 万元，其中：

（一）人员经费 170.28 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 10.48 万元，主要包括：办公费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其

他交通费用、其他商品和服务支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2025年预算安排0万元，与上年持平。

（二）公务接待费

2025年预算安排2万元，与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2025年预算安排3万元，其中：公务用车运行费3万元，与上年持平；公务用车购置费0万元，与上年持平。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2025年，福建省茶叶质量检测与技术推广中心共设置1个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金54.32万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

2025 专项业务费绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	54.32		
	财政拨款:	54.32		
	其他资金:	0		
总体目标	开展茶叶检测样品 350 批次，开展茶叶技术推广服务人数 200 人次。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	成本空置率	≤100%
	产出指标	数量指标	开展茶叶检测	≥350 批次

		样品	
		开展茶叶技术推广服务人数	≥200 人次
	质量指标	检验报告的合格率（有效率）	≥95%
	时效指标	项目建设进度	≥100%
效益指标	社会效益指标	为茶企茶农降低茶叶生产成本情况	≥50 万元
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	≥90%

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2025 年，福建省茶叶质量检测与技术推广中心一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 0 万元，比上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2025 年，福建省茶叶质量检测与技术推广中心政府采购预算总额 12.1 万元，其中：政府采购货物预算 12.1 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，福建省茶叶质量检测与技术推广中心共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 3 台（套）。

2025 年单位预算安排购置车辆 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 1 台（套）。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。